

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

Sommaire exécutif

AS 22-23

Introduction

En accord avec les objectifs et les priorités des Écoles publiques du comté de Prince George (PGCPS), le Plan de performance scolaire (SPP) permet un processus d'amélioration scolaire transparent et collaboratif, axé sur la performance des élèves.

Un addendum au plan de performance de l'école a été élaboré au cours de l'année scolaire (AS) 2022-2023 dans le prolongement du travail et de la planification détaillée réalisés au cours des années précédentes. L'addendum au SPP invite les écoles à s'engager dans des cycles de recherche disciplinés en utilisant la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir. Grâce à l'utilisation réussie de la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir, les écoles sont en mesure de planifier, d'évaluer et d'étudier les actions d'amélioration de l'école afin d'avoir un impact sur les résultats des élèves et la pratique des enseignants.

Profil de l'école

Plan de performance de l'École primaire Clinton Grove		Code de l'école	Désignation de l'école
Nom de l'école	ÉCOLE PRIMAIRE CLINTON GROVE	0906	
Adresse de l'école	9420 TEMPLE HILLS RD, CLINTON MD 20735		
Système scolaire local (LSS)	Écoles publiques du comté de Prince George		
Classes desservies	00 Maternelle - 05e année		
Nom de la directrice	Renee Hall-McNeil		
Adresse électronique de la directrice	renee.gibbons@pgcps.org		
Téléphone de l'école	3015992414		
Nom du superviseur principal	Williams, Wanda C		
Courriel du superviseur principal	wandaw@pgcps.org		

Vision et mission de l'école

Vision	Les étudiants de l'École primaire Clinton Grove seront des apprenants permanents, prêts pour l'université et la carrière, et émotionnellement soutenus pendant qu'ils deviennent des membres positifs et productifs d'une société mondiale.
--------	---

Mission

Nous en acceptons la responsabilité de :
Doter nos élèves des outils académiques et sociaux nécessaires.
Donner l'exemple du professionnalisme en faisant preuve de normes éthiques et pédagogiques élevées.
Réfléchir sur notre propre pratique professionnelle et ses résultats pour une amélioration ciblée qui

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

Sommaire exécutif

AS 22-23

soit partagée à travers et au sein de notre communauté scolaire.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais) 2

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

Sommaire exécutif

AS 22-23

<p>Objectifs SMART</p> <p>(Une aspiration ciblée qui sert de point focal aux efforts d'amélioration collective. S - spécifique ; M - mesurable ; A - réalisable ; R - réaliste ; T - limité dans le temps).</p>	<p>Stratégie</p> <p>(Une technique/un domaine d'intérêt que les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART). les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART. Objectif.)</p>	<p>Intervention TSI</p>
<p>1</p> <p>Mathématiques : Au cours de la période 2022-2023, les élèves de la 3e à la 5e année obtenant un score de niveau 3 ou 4 augmenteront de 5 % au test MCAP en mathématiques. Groupe TSI : Les élèves ELL du CGES, de la 3e à la 5e année d'études, vont augmenter de 3 %</p>	<p>Instruction en petit groupes</p>	
<p>2</p> <p>Fréquentation : Au cours de l'année scolaire 2022-2023 CGES mettra en œuvre un système d'assiduité échelonné à l'échelle de l'école avec un programme d'incitation à la réduction de l'absentéisme chronique par 5 %. Groupe TSI : Le nombre d'élèves ELL du CGES diminuera de 3 %</p>	<p>Protocole d'assiduité</p>	
<p>3</p>		

Le plan de l'école visant à garantir que les parties prenantes externes (y compris les parents, les familles, les communautés et les autres partenaires) ont la possibilité d'apporter leur contribution et de participer à l'élaboration conjointe des plans de l'école.

1. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont eu et/ou auront l'occasion de participer à l'analyse des données au niveau de l'école afin d'identifier les besoins académiques de l'école et les causes profondes. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'analyse des données

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

Sommaire exécutif

AS 22-23

Les parties prenantes internes et externes auront l'occasion, tout au long de l'année, d'analyser les évaluations suivantes : Données tendanciennes du MCAP et du WIDA, données de référence en lecture et en mathématiques, scores MAP/NWEA, données sur l'utilisation de l'intervention et résultats de l'évaluation des connaissances acquises. Veiller à ce que les parties prenantes participent activement à la détermination des prochaines étapes et des obstacles sur la base des résultats des données. Les réunions suivantes auront lieu :

- * **Planification collaborative :** Clinton Grove implique les enseignants dans le processus de prise de décision en ce qui concerne les évaluations au cours de la planification collaborative hebdomadaire pour discuter du comté et des évaluations communes en classe.
- * **Réunions de l'équipe de gestion de la planification scolaire :** L'équipe de planification et de gestion au niveau de l'école (SPMT) suivra les progrès des élèves et intégrera la collecte et l'analyse des données dans le SPP tous les mois. L'équipe SPMT sera composée des responsables des classes de la maternelle au CM2, d'un conseiller scolaire professionnel, d'un enseignant spécialisé, d'un responsable ESOL, d'un responsable de lecture ILT, d'un responsable du département des sciences, d'un responsable du département des mathématiques, d'un parent et du directeur de l'école. Le comité de pilotage SPMT/écoles communautaires se réunit le troisième mercredi de chaque mois.
- * **Réunions du personnel :** Les réunions du personnel ont lieu le premier mercredi de chaque mois à partir de septembre. L'objectif de ces réunions était de fournir un développement professionnel supplémentaire sur les compétences identifiées, de fournir des mises à jour sur le comté et de planifier les événements à venir. Les réunions du personnel ont été dirigées par les enseignants, les spécialistes et l'administration, et l'animateur a été choisi en fonction des domaines abordés.
- * **Réunions du PTSO et soirées pour les parents :** Les membres de la communauté auront la possibilité d'examiner le budget de l'école et les données relatives aux résultats et de discuter des prochaines étapes sur une base mensuelle. Des sondages ont été distribués lors de toutes les réunions afin d'obtenir l'avis de toutes les parties prenantes.
- * **L'équipe de direction de Clinton Grove se réunit chaque semaine et se compose du conseiller scolaire professionnel, de l'enseignant principal de l'éducation spéciale, du président de l'ESOL, de lecture ILT/STC, du président des arts créatifs et du directeur. Au cours de ces réunions, les données relatives aux performances des écoles seront examinées et analysées par toutes les parties prenantes.

Pour s'assurer que les parties prenantes internes et externes participent à la détermination des prochaines étapes et à l'identification des obstacles, leurs réponses sont documentées dans des enquêtes et des agendas évolutifs.

2. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de quand et comment un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont fourni et/ou fourniront l'opportunité de donner leur avis sur le plan de performance actuel de l'école (Plan pour l'ensemble de l'école de Titre I). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'équipe du SPP

Les parties prenantes participeront à diverses réunions afin de collaborer et d'examiner les progrès et les besoins des élèves. Vous trouverez ci-dessous les réunions au sein de l'école au cours desquelles les parties prenantes réfléchiront et analyseront les données relatives aux élèves dans

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

Sommaire exécutif

AS 22-23

afin d'assurer une amélioration continue et de formuler des recommandations à l'intention du plan stratégique pour l'éducation. Les parents examineront le plan de performance de l'école au cours du premier trimestre de l'année scolaire. La présentation comprendra les éléments suivants : Mises à jour actuelles, comment les données orientent le travail du CGES, et commentaires des parents sur le plan. Les parents pourront donner leur avis oralement et par le biais d'une enquête. Le SPP sera à nouveau examiné lors des soirées d'engagement des parents, telles que la nuit des mathématiques et la réunion sur le budget des parents. Toutes les réunions comprendront un sondage visant à recueillir l'avis des parties prenantes. Afin de s'assurer que les parties prenantes participent à l'élaboration du plan de réussite scolaire, l'équipe de direction de l'école et le SPMT examineront les données issues des enquêtes et des évaluations afin de prendre des décisions éclairées concernant les initiatives et les programmes de l'école indiqués dans le plan de réussite scolaire. Les agendas roulants et la documentation SANE seront collectés comme preuves.

3. Dans le cadre de la préparation de l'AS 23, décrivez en détail les stratégies et/ou les événements utilisés pour impliquer les parents et les familles dans l'élaboration conjointe du plan d'engagement des parents et des familles et du pacte école-parents de l'école. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes sur le plan et le pacte PFE

Au cours du quatrième trimestre de l'année scolaire 22, les parents ont eu la possibilité d'identifier les ateliers et les activités qu'ils souhaiteraient voir se dérouler tout au long de l'année scolaire. Les parents participeront à une discussion sur l'accord entre l'école et les parents et sur la façon dont il a été aligné sur le programme d'enseignement de Clinton Grove. À l'issue de l'événement de cette année scolaire, des enquêtes seront distribuées afin de recueillir des données sur l'efficacité du programme. Au printemps 2023, les parents auront la possibilité de répondre à une enquête visant à identifier les besoins pour l'année scolaire AF 24. Le plan d'engagement des parents et des familles et le pacte école-parents pour l'année scolaire AF 23 seront discutés lors de la soirée des parents Titre I d'octobre. Le plan d'engagement des parents et des familles et le pacte entre l'école et les parents seront envoyés par courriel, sur Google Classroom et sur le site Internet du CGES après la réunion des parents de septembre. La documentation SANE sera collectée et stockée dans nos dossiers de preuves du Titre I.

4. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les parents et les familles apportent leur contribution à l'utilisation de l'allocation du Titre I pour l'engagement des parents et des familles (PFE). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes à l'allocation PFE

En mai, les parents participent à l'enquête sur le budget de la communauté. Les parents et le personnel discutent des besoins de l'école et de la manière dont les fonds devraient être alloués pour l'année scolaire à venir. En outre, lors de la soirée de rentrée scolaire de l'automne 2023, les parents répondront à une enquête budgétaire qui leur permettra de classer par ordre de priorité les besoins de l'école en matière de personnel, de fournitures, d'activités extrascolaires, etc. Le budget est revu avec les parents au début de l'année scolaire lors de la Nuit du Titre I. L'équipe de direction de l'école prendra en compte et examinera le retour d'information des parties prenantes en étudiant la fréquence des préoccupations communes afin de

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I

Sommaire exécutif

AS 22-23

afin de prendre des décisions éclairées sur la manière dont les fonds mis de côté par les parents seront alloués. La documentation SANE est collectée et conservée dans nos dossiers Titre I comme preuve.

5. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les ressources étatiques, fédérales et locales sont combinées pour maximiser l'impact sur les résultats des élèves (par exemple, les fonds du Titre I utilisés pour le transport afin de soutenir les programmes d'Opportunité d'apprentissage prolongé financés par les fonds de la subvention du Titre III). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Combiner les ressources pour avoir un impact sur les résultats

Clinton Grove coordonne les efforts aux niveaux fédéral, étatique et local. Grâce à l'utilisation des fonds du Titre I et de l'ESOL, le CGES a acheté deux paraprofessionnels pour soutenir l'utilisation de l'intervention et le soutien académique pour des groupes d'étudiants ciblés. En outre, un paraprofessionnel a été recruté pour rencontrer les élèves de la maternelle à la cinquième année en petits groupes afin de renforcer leurs compétences scolaires en lecture et en mathématiques par le biais d'un enseignement en petits groupes. L'autre paraprofessionnel a été acheté pour rencontrer les élèves ELL de la maternelle à la cinquième année afin de renforcer les compétences scolaires et de développer les capacités en fonction des niveaux d'acquisition de la langue anglaise. Cette année, Clinton Grove continuera à disposer d'un coordinateur de l'école communautaire qui l'aidera à communiquer avec les parents et les membres de la communauté concernant les besoins de l'école.

Au cours de l'année scolaire AF 23, nous maintiendrons des partenariats avec :

* Patient First : Compte tenu des besoins identifiés en matière d'alphabétisation, l'entreprise médicale a remis un chèque pour l'achat de fournitures scolaires et de ressources destinées à soutenir le moral des enseignants, en plus des initiatives en matière de mathématiques et d'alphabétisation.

* Église baptiste de Mount Ennon : pour répondre aux besoins de nos familles en matière de fournitures scolaires, de services publics et de ressources alimentaires pour nos parents

* Département des services sociaux : pour fournir des manteaux à nos élèves pendant les mois d'hiver

Les agendas roulants et la documentation SANE seront collectés comme preuves.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

6