

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

Introduction

En accord avec les objectifs et les priorités des Écoles publiques du comté de Prince George (PGCPS), le Plan de performance scolaire (SPP) permet un processus d'amélioration scolaire transparent et collaboratif, axé sur la performance des élèves.

Un addendum au plan de performance de l'école a été élaboré au cours de l'année scolaire (AS) 2022-2023 dans le prolongement du travail et de la planification détaillée réalisés au cours des années précédentes. L'addendum au SPP invite les écoles à s'engager dans des cycles de recherche disciplinés en utilisant la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir. Grâce à l'utilisation réussie de la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir, les écoles sont en mesure de planifier, d'évaluer et d'étudier les actions d'amélioration de l'école afin d'avoir un impact sur les résultats des élèves et la pratique des enseignants.

Profil de l'école		
Plan de performance du Lycée High Point	Code de l'école	Désignation de l'école
Nom de l'école	LYCÉE HIGH POINT	0102
Adresse de l'école	3601 POWDER MILL RD, BELTSVILLE MD 20705	
Système scolaire local (LSS)	Écoles publiques du comté de Prince George	
Classes desservies	09 - 12C1	
Nom de la directrice	Lori Taylor	
Adresse électronique de la directrice	lori.taylor@pgcps.org	
Téléphone de l'école	3015726400	
Nom du superviseur principal	Isley, Nicole	
Courriel du superviseur principal	Nicole.Isley@pgcps.org	
Vision et mission de l'école		
Vision	High Point offre un accès et des opportunités qui maximisent le potentiel de chaque élève et leur donne les moyens de devenir des citoyens du monde qui réussissent. *Une fois le travail de redressement achevé, cette vision guidera les initiatives, les programmes et les structures de l'école afin de responsabiliser les élèves.	
Mission	High Point est une communauté diversifiée qui prépare les élèves aux opportunités	

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI
en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

*Une fois ce travail de redressement achevé, cette mission orientera la manière dont la vision sera réalisée afin de préparer les élèves à l'université et à la carrière.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

Objectifs SMART	Stratégie	Intervention TSI
(Une aspiration ciblée qui sert de point focal aux efforts d'amélioration collective. S - spécifique ; M - mesurable ; A - réalisable ; R - réaliste ; T - limité dans le temps).	(Une technique/un domaine d'intérêt que les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART). les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART). Objectif.)	
1	Modéliser la méthode RÉSOUUDRE	
2		
3		

Description du Titre I

Le plan de l'école visant à garantir que les parties prenantes externes (y compris les parents, les familles, les communautés et les autres partenaires) ont la possibilité d'apporter leur contribution et de participer à l'élaboration conjointe des plans de l'école.

1. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont eu et/ou auront l'occasion de participer à l'analyse des données au niveau de l'école afin d'identifier les besoins académiques de l'école et les causes profondes. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'analyse des données

En préparation de l'AS 23, les parties prenantes du Lycée High Point ont eu, et continueront d'avoir, des occasions d'examiner les données et d'analyser l'efficacité des initiatives à l'échelle de l'école. Les données utilisées pour éclairer les décisions pédagogiques comprennent, sans s'y limiter, les éléments suivants : l'assiduité des élèves, les scores WIDA ACCESS, les données d'inscription à l'ESOL, les données relatives

au taux d'obtention du diplôme (par sous-groupes), les données démographiques des élèves, les données MCAP, les diagnostics et les points de repère.

La planification stratégique avec les parties prenantes a eu lieu et continuera à avoir lieu à plusieurs niveaux tout au long de l'année. Les équipes de collaboration et les équipes de niveau examinent divers points de données tous les deux mois. Leadership pédagogique à High Point

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

L'équipe organise des réunions mensuelles pour suivre les progrès scolaires en fonction du contenu et de la démographie. Les plongées de données spécifiques au contenu fournissent aux parties prenantes des données précieuses pour établir des axes d'enseignement basés sur les performances des élèves. La communauté scolaire dans son ensemble (familles, partenaires communautaires, administrateurs et personnel) a eu l'occasion de participer tous les trimestres à des séances de discussion ouverte conçues pour informer et recueillir les commentaires d'un large éventail de parties prenantes. Enfin, les parties prenantes, de la classe au niveau de l'école et de la communauté, continueront à se réunir pour s'assurer que chacun contribue à l'analyse des données et à l'élaboration des prochaines étapes.

La preuve du processus susmentionné sera apportée par des documents tels que les ordres du jour des réunions, les communications par courrier électronique et/ou les artefacts et produits issus des activités discutées.

2. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de quand et comment un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont fourni et/ou fourniront l'opportunité de donner leur avis sur le plan de performance actuel de l'école (Plan pour l'ensemble de l'école de Titre I). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'équipe du SPP

Un large éventail de parties prenantes a été consulté pour la poursuite du plan CSI/Titre 1 SY23 (année 3). Lors des réunions mensuelles de l'équipe de soutien global de la HPHS, des représentants des enseignants, de l'administration, des élèves et des parents ont donné leur avis sur les progrès réalisés à l'échelle de l'école pour atteindre les objectifs d'amélioration de l'école. En groupes plus restreints, les parties prenantes continueront à rencontrer les administrateurs à diverses occasions, telles que les réunions des départements de contenu, les réunions de leadership de High Point Parents in Action, les réunions du comité de pilotage des écoles communautaires, les assemblées générales au niveau des classes et les séances de "rencontre avec le directeur d'école".

La preuve du processus susmentionné sera apportée par des documents tels que les ordres du jour des réunions et/ou des artefacts et des produits issus des activités.

3. Dans le cadre de la préparation de l'AS 23, décrivez en détail les stratégies et/ou les événements utilisés pour impliquer les parents et les familles dans l'élaboration conjointe du plan d'engagement des parents et des familles et du pacte école-parents de l'école. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes sur le plan et le pacte PFE

Les parents et les familles continueront d'être des acteurs à part entière de la mise en œuvre des initiatives au cours de l'année scolaire 23. Par le biais de groupes de discussion, d'enquêtes et du comité directeur des écoles communautaires, les parents et les familles ont formulé et continueront de formuler des suggestions qui

contribueront à l'élaboration du plan d'engagement des parents et des familles. Au fur et à mesure de l'évolution des besoins de la communauté scolaire, le plan d'engagement des parents et des familles

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

sera également adapté pour refléter les besoins réels exprimés.

Le plan d'engagement des parents et des familles et le pacte entre l'école et les parents continueront d'être diffusés par le biais de méthodes de communication en ligne/électroniques.

4. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les parents et les familles apportent leur contribution à l'utilisation de l'allocation du Titre I pour l'engagement des parents et des familles (PFE). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.
- Contribution des parties prenantes à l'allocation PFE

Régulièrement, les parents et les familles ont l'occasion de participer à l'échange d'idées sur l'affectation des ressources. Les familles sont interrogées au début de l'année scolaire. Tout au long de l'année, les assistants à la participation des parents répondent aux questions et aux suggestions des familles. Au printemps, lors de la séance d'information annuelle sur l'affectation des fonds avec le directeur, les parties prenantes auront la possibilité de poser des questions et d'apporter leur contribution. Les preuves de l'engagement avec les parents seront saisies au moyen de documents tels que les ordres du jour des réunions et/ou les artefacts et les produits issus des activités.

5. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les ressources étatiques, fédérales et locales sont combinées pour maximiser l'impact sur les résultats des élèves (par exemple, les fonds du Titre I utilisés pour le transport afin de soutenir les programmes d'Opportunité d'apprentissage prolongé financés par les fonds de la subvention du Titre III). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Combiner les ressources pour avoir un impact sur les résultats

L'ensemble des sources de financement fédérales, étatiques et locales sera utilisé pour multiplier les possibilités de réussite scolaire. L'allocation de fonds CSI pour ajouter du personnel enseignant et créer des opportunités d'apprentissage élargies soutiendra les efforts académiques vers le progrès.

Les allocations du Titre 1 de High Point soutiennent les initiatives CSI en fournissant le personnel enseignant et la technologie, qui soutiendront les besoins pédagogiques, les opportunités d'apprentissage et les supports logiciels utilisés dans le plan CSI.

High Point continuera d'assurer le suivi et de fournir des preuves qui pourraient inclure des artefacts tels que les présentations de développement professionnel, les horaires du personnel, les journaux de bord du personnel, les données sur l'ensemble de l'école/les élèves, le cas échéant, etc.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

5

**Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23**

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)