

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

Introduction

En accord avec les objectifs et les priorités des Écoles publiques du comté de Prince George (PGCPS), le Plan de performance scolaire (SPP) permet un processus d'amélioration scolaire transparent et collaboratif, axé sur la performance des élèves.

Un addendum au plan de performance de l'école a été élaboré au cours de l'année scolaire (AS) 2022-2023 dans le prolongement du travail et de la planification détaillée réalisés au cours des années précédentes. L'addendum au SPP invite les écoles à s'engager dans des cycles de recherche disciplinés en utilisant la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir. Grâce à l'utilisation réussie de la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir, les écoles sont en mesure de planifier, d'évaluer et d'étudier les actions d'amélioration de l'école afin d'avoir un impact sur les résultats des élèves et la pratique des enseignants.

Profil de l'école			
Plan de performance de l'École primaire James McHenry		Code de l'école	Désignation de l'école
Nom de l'école	ÉCOLE PRIMAIRE JAMES MC HENRY	2013	
Adresse de l'école	8909 MC HENRY LA, Lanham, MD 20706		
Système scolaire local (LSS)	Écoles publiques du comté de Prince George		
Classes desservies	00 Maternelle - 05e année		
Nom du directeur	Thomas Rivers		
Adresse électronique du directeur	thomas.rivers@pgcps.org		
Téléphone de l'école	3019188760		
Nom du superviseur principal	Williams, Wanda C		
Courriel du superviseur principal	wandaw@pgcps.org		
Vision et mission de l'école			
Vision	L'École primaire James McHenry sera une FORMIDABLE école, reconnue pour être un environnement d'apprentissage sûr et favorable qui pose les bases pour que nos élèves deviennent des citoyens productifs dans une société mondiale. Offrir une éducation rigoureuse qui permette à tous les élèves de devenir des membres à part entière d'une communauté diversifiée.		
Mission	Offrir une éducation rigoureuse qui permet à tous les étudiants de devenir des membres prospères d'une communauté diversifiée.		

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

1

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

<p style="text-align: center;">Objectifs SMART</p> <p style="text-align: center;">(Une aspiration ciblée qui sert de point focal aux efforts d'amélioration collective. S - spécifique ; M - mesurable ; A - réalisable ; R - réaliste ; T - limité dans le temps).</p>	<p style="text-align: center;">Stratégie</p> <p style="text-align: center;">(Une technique/un domaine d'intérêt que les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART). les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART).</p> <p style="text-align: center;">Objectif.)</p>	<p style="text-align: center;">Intervention TSI</p>
<p>1</p> <p>Mathématiques : Au cours de l'année scolaire 2022-2023, le pourcentage d'élèves ayant obtenu un résultat satisfaisant ou supérieur augmentera de <u>5</u> points de pourcentage, tel que mesuré de la 3e à la 5e année, selon le MCAP 2022 de mathématiques.</p> <p>Base de référence 2022 :</p> <p>3e :</p> <p>4e :</p> <p>5e :</p> <p>Objectif 2021 :</p> <p>3e : 29,6 %</p> <p>4e : 22,1 %</p> <p>5ème : 17,7 %</p>	<p>Questionnement de l'enseignant</p>	
<p>2</p> <p>ESOL : Au cours de l'année scolaire 2022-2023, le pourcentage d'apprenants de l'anglais (ELL) qui atteignent leur objectif de croissance par rapport à la cible augmentera de 1 point de pourcentage, comme le montre l'évaluation 2021-2022 du WIDA/ACCESS pour leurs besoins individuels Intervalles entre la croissance et la cible.</p> <p>BASE DE RÉFÉRENCE : 63 %</p> <p>Objectif : 64 %</p>	<p>Enseignement direct/explicite du vocabulaire</p>	
<p>3</p>		

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

2

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

Description du Titre I

Le plan de l'école visant à garantir que les parties prenantes externes (y compris les parents, les familles, les communautés et les autres partenaires) ont la possibilité d'apporter leur contribution et de participer à l'élaboration conjointe des plans de l'école.

1. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont eu et/ou auront l'occasion de participer à l'analyse des données au niveau de l'école afin d'identifier les besoins académiques de l'école et les causes profondes. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'analyse des données

Université des parents/ discussion avec le directeur Rivers

James McHenry accorde la priorité au temps consacré aux échanges avec les familles des élèves, car ils permettent aux parents de s'informer sur les points forts de l'enseignement et sur la manière dont ils peuvent soutenir au mieux leurs enfants à la maison. Les données sont examinées afin de partager des informations spécifiques sur les attentes au niveau des classes en corrélation avec les tendances actuelles à James McHenry. Les ensembles de données quantitatives et qualitatives examinés peuvent inclure, sans s'y limiter, les évaluations sommatives et formatives utilisées à l'échelle du district (Benchmarks, MCAP, DIBELS, ACCESS, etc.). Les responsables pédagogiques des écoles animent la discussion et les participants sont encouragés à identifier les moyens par lesquels ils peuvent contribuer à combler les lacunes pédagogiques et à progresser vers l'amélioration continue de l'école. Des évaluations sont effectuées à la fin de chaque réunion afin de déterminer les prochaines étapes. L'impact positif de l'adoption d'un engagement commun est toujours communiqué, afin de souligner que le succès est déterminé par l'adhésion à un effort collectif.

Promenades éducatives (avant, pendant et après)

Les promenades pédagogiques auront lieu au moins deux fois par an (si ce n'est plus) et permettront de prendre le pouls de l'ensemble de l'école en ce qui concerne le programme d'enseignement de James McHenry. Le retour d'information de la marche d'apprentissage n'est pas évaluatif et est discuté avec les équipes pédagogiques afin de réfléchir aux pratiques d'enseignement. Avant chaque promenade pédagogique, l'objectif est identifié et un lien est établi avec les données actuelles de l'école afin d'établir une corrélation avec les besoins scolaires identifiés et les causes profondes. L'équipe est souvent composée de membres du personnel et de la communauté et les objectifs de l'observation sont spécifiques aux domaines de préoccupation. Après les marches d'apprentissage, l'équipe en place discute des résultats et des recommandations et les transmet à l'équipe pédagogique pour la mise en œuvre des prochaines étapes.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

3

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

Réunions de l'équipe de direction

Les réunions de l'équipe de direction ont lieu chaque semaine et comprennent les chefs d'établissement, à savoir le principal, le principal adjoint, l'enseignant-chercheur en lecture, l'enseignant-chercheur en mathématiques, le conseiller scolaire professionnel, le responsable de l'enseignement spécialisé, le responsable de l'enseignement de l'anglais langue seconde, le responsable du personnel scolaire et le coordonnateur de l'école communautaire. Au cours des réunions, les objectifs SMART sont passés en revue et les progrès accomplis dans la réalisation de ces objectifs sont discutés. Les ensembles de données quantitatives et qualitatives sont référencés pour s'assurer que les prochaines étapes sont fondées sur des preuves et appliquées intentionnellement.

Les agendas continus et la documentation SANE seront collectés comme preuves.

2. En préparation du SY23, fournir une description détaillée de quand et comment un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont fourni et/ou fourniront l'opportunité de donner leur avis sur le plan de performance actuel de l'école (Titre I Plan pour l'ensemble de l'école). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'équipe du SPP

Au cours de la soirée de rentrée scolaire, les parties prenantes découvriront le plan Titre I et la vue d'ensemble du SPP et recevront des mises à jour sur nos progrès académiques et les initiatives de l'école. Les parents et les membres de la communauté auront la possibilité de fournir un retour d'information par le biais d'enquêtes et/ou de formulaires de retour d'information et d'évaluations. Les suggestions seront discutées lors des réunions au niveau de l'école et des ajustements seront effectués si nécessaire.

Réunions avec le directeur d'école

Afin de soutenir les parents dans l'environnement d'apprentissage à distance, des réunions virtuelles auront lieu toutes les deux semaines. À l'issue du premier trimestre, les parents seront interrogés pour déterminer les besoins futurs. Les données recueillies permettront d'orienter les thèmes des sessions. Au cours de ces réunions, les parties prenantes recevront des mises à jour concernant les plans scolaires actuels, les pratiques pédagogiques, les progrès scolaires, les idées de connexion entre l'école et la maison et les dépenses de l'école. Les parents pourront exprimer librement leurs idées et inclure toute idée d'amélioration. Les idées partagées feront l'objet de discussions plus approfondies lors de réunions au niveau de l'école.

Réunions de l'association des parents d'élèves

Les réunions de l'association des parents d'élèves auront lieu le deuxième mardi de chaque mois, pratiquement. La première réunion du PTA sera consacrée à l'examen du plan de performance de l'école (SPP) et du plan du titre I de l'école. Les parents et les parties prenantes de la communauté recevront une vue d'ensemble des composantes du Titre I au sein du SPP qui inclura

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

les étapes de mise en œuvre financées par le Titre I, un résumé et une distribution du Plan d'entente entre l'école et les parents et du Plan d'engagement des parents pour l'année scolaire, ainsi qu'une vue d'ensemble du budget de l'année fiscale 23. Les parties prenantes auront la possibilité de fournir des informations relatives aux composantes du titre I du plan SPP, par le biais d'un formulaire d'évaluation virtuel.

Réunions du comité de pilotage des écoles communautaires

Les réunions mensuelles des écoles communautaires répondront à toutes les préoccupations des parents et leur fourniront également des ressources scolaires et communautaires pour les aider pendant l'apprentissage à distance. Les parents recevront des mises à jour concernant les cours et les données actuelles et auront l'occasion de contribuer à l'amélioration de nos pratiques.

Réunions de planification collaborative

La planification collaborative est une opportunité structurée pour les enseignants de collaborer afin de prendre des décisions informées spécifiques au programme d'enseignement, afin d'avoir un impact positif sur la pratique et la performance des élèves. Les objectifs communs de la planification collaborative comprennent la planification des cours, l'examen du travail des élèves, le développement professionnel et la recherche de données. Les objectifs de l'étude, au cours de la planification collaborative, peuvent changer au cours d'un cycle en fonction des besoins identifiés par les éducateurs, les élèves et le plan de performance de l'école (SPP). La planification collaborative est le reflet de l'apprentissage intégré au travail pour les éducateurs

Les agendas continus et la documentation SANE seront collectés comme preuves for pour les événements des parties prenantes.

3. Dans le cadre de la préparation de l'AS 23, décrivez en détail les stratégies et/ou les événements utilisés pour impliquer les parents et les familles dans l'élaboration conjointe du plan d'engagement des parents et des familles et du pacte école-parents de l'école. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.
 - Contribution des parties prenantes sur le plan et le pacte PFE

Sondages Google

Les parents et les familles seront encouragés à répondre à une enquête Google afin d'évaluer les besoins en matière d'événements familiaux et d'engagement. Le Pacte école-parents sera diffusé par le biais de différentes plateformes. Les parents et les familles pourront indiquer qu'ils ont pris connaissance du Pacte école-parents et qu'ils l'acceptent en utilisant un sondage Google Une section de commentaires sera prévue pour permettre aux

parties prenantes de faire part de leurs recommandations et de leurs préoccupations concernant les stratégies communes.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

5

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

Réunion de parents au printemps

Une réunion Zoom pour les parents a été organisée au printemps AS 22 pour partager avec les parents et les familles des informations spécifiques au plan d'engagement des parents et des familles et au pacte entre l'école et les parents. Les parents ont eu l'occasion de donner leur avis et leurs suggestions pour la mise à jour du plan et du pacte des parents de l'AS 23.

Le plan et le pacte des parents seront distribués à la fois par voie électronique et par le biais de la distribution de sacs à dos ou lors de la soirée de rentrée scolaire d'ici le 30 septembre 2022.

En outre, l'école organisera une réunion de participation des parents au printemps 2023 qui permettra aux parents de nous aider à élaborer le Plan et le Pacte pour les parents pour la prochaine année scolaire. Le retour d'information et les commentaires seront recueillis au moyen de formulaires d'évaluation, de conversations en ligne et/ou de sondages. Nous avons également organisé des réunions mensuelles du PTO qui ont permis aux parents de donner leur avis sur les ressources nécessaires à l'école et sur les programmes de développement professionnel qu'ils aimeraient avoir.

La documentation SANE sera collectée et téléchargée dans notre dossier Titre I comme preuve de ces opportunités pour les parents.

4. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les parents et les familles apportent leur contribution à l'utilisation de l'allocation du Titre I pour l'engagement des parents et des familles (PFE). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes à l'allocation PFE

L'équipe de l'école discutera de l'allocation actuelle des parents au titre I lors de la première réunion de la deuxième tasse de café et de la réunion de l'association des parents d'élèves. Un formulaire de retour d'information/évaluation sera fourni aux parents pour qu'ils puissent faire part de leurs commentaires et de leurs suggestions. En outre, l'équipe de l'école organisera au printemps une réunion sur le budget (pour examiner le budget SBB ainsi que les fonds de subvention) au cours de laquelle les parents et les familles se familiariseront avec le processus SBB, Titre I et Plan de performance de l'école (SPP). Au cours de l'atelier, un budget fictif leur sera fourni afin que les familles puissent mieux comprendre comment les décisions sont prises. Ensuite, ils recevront l'allocation réelle pour l'académie et du temps leur sera accordé pour discuter des besoins du personnel et apporter leur contribution. Toutes les contributions seront discutées et prises en compte lors des réunions au niveau de l'école et les contributions des parents seront prises en compte dans les décisions futures, le cas échéant.

Réunions de l'organisations parents-enseignants

Les réunions de l'organisation parents-enseignants (PTO) ont lieu tous les mois et les membres du personnel, les parents et la communauté

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

6

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

peuvent y assister. Les réunions sont animées par le conseil d'administration de la PTA et les initiatives de l'école sont partagées par les administrateurs. Au cours des réunions, les membres examinent les données de l'école et ont l'occasion de partager leurs commentaires afin d'identifier les prochaines étapes de l'amélioration. En outre, le budget de l'école est revu chaque année et les participants sont encouragés à contribuer à la prise de décisions qui soutiennent le programme d'enseignement et favorisent la réussite scolaire.

Les feuilles d'émargement, les ordres du jour, les notes et les évaluations/enquêtes seront conservés dans les dossiers afin de documenter la participation des parties prenantes.
En outre, les suggestions et le retour d'information seront enregistrés.

5. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les ressources étatiques, fédérales et locales sont combinées pour maximiser l'impact sur les résultats des élèves (par exemple, les fonds du Titre I utilisés pour le transport afin de soutenir les programmes d'Opportunité d'apprentissage prolongé financés par les fonds de la subvention du Titre III). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Combiner les ressources pour avoir un impact sur les résultats

Les services de soutien du bureau central continueront d'être fournis par divers bureaux au sein des Écoles publiques du comté de Prince George. Des soutiens peuvent être fournis par les départements suivants ; Bureau régional, Titre I, ESOL, Ressources humaines, Technologie, Programme d'études et enseignement, Leadership exécutif et Écoles communautaires. Les équipes se réuniront pour discuter de la manière dont les services du bureau central peuvent aider le programme d'enseignement de l'école par le biais du développement professionnel, du financement, de l'accompagnement, du soutien aux leçons et de la mise en œuvre du suivi des étapes d'action du SPP.

Centre de ressources pour les parents

Notre centre de ressources pour les parents sera situé à James McHenry pour que les parents puissent bénéficier de conseils pour étudier, d'une assistance pour les applications logicielles et d'une formation à la technologie. Permettre la création d'une bibliothèque de ressources, comprenant des vidéos de soutien Flipgrid, des bulletins d'information communautaires, des vidéos de présentation du titre I, des PowerPoint pour la nuit de la rentrée scolaire, des examens budgétaires via ScreenCastify, et bien d'autres choses encore.

La documentation SANE sera collectée et téléchargée dans notre dossier Titre I comme preuve.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

7