

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I Sommaire exécutif AS 22-23

Introduction

En accord avec les objectifs et les priorités des Écoles publiques du comté de Prince George (PGCPS), le Plan de performance scolaire (SPP) permet un processus d'amélioration scolaire transparent et collaboratif, axé sur la performance des élèves.

Un addendum au plan de performance de l'école a été élaboré au cours de l'année scolaire (AS) 2022-2023 dans le prolongement du travail et de la planification détaillée réalisés au cours des années précédentes. L'addendum au SPP invite les écoles à s'engager dans des cycles de recherche disciplinés en utilisant la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir. Grâce à l'utilisation réussie de la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir, les écoles sont en mesure de planifier, d'évaluer et d'étudier les actions d'amélioration de l'école afin d'avoir un impact sur les résultats des élèves et la pratique des enseignants.

Profil de l'école			
Plan de performance de l'École primaire de Seat Pleasant		Code de l'école	Désignation de l'école
Nom de l'école	ÉCOLE PRIMAIRE DE SEAT PLEASANT	1802	
Adresse de l'école	6411 G ST, SEAT PLEASANT, MD 20743		
Système scolaire local (LSS)	Écoles publiques du comté de Prince George		
Classes desservies	00 Maternelle - 06e année		
Nom de la Directrice	Desiree Early		
Adresse électronique de la directrice	desiree.murphy@pgcps.org		
Téléphone de l'école	3019252330		
Nom du superviseur principal	Shields, Ebony Love Cross		
Courriel du superviseur principal	Ebony.Cross@pgcps.org		
Vision et mission de l'école			

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif AS 22-23

Vision	Nous sommes une communauté d'apprentissage stratégique où la créativité, la collaboration et la résolution de problèmes produisent un niveau d'excellence sans excuse !		
Mission	Grâce à un enseignement de qualité et à des niveaux de soutien différenciés, nous offrirons à tous nos élèves un niveau d'excellence dans l'enseignement qui les préparera à l'université et aux carrières.		
Objectifs SMART (Une aspiration ciblée qui sert de point focal aux efforts d'amélioration collectifs. S - spécifique ; M - mesurable; a - réalisable ; R - réaliste ; T - limité dans le temps.)		Stratégie (Une technique/un domaine d'intérêt que les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART). Objectif.)	Intervention TSI
1	Mathématiques : Au cours de l'année scolaire 2022-2023, le pourcentage d'élèves obtenant un score égal ou supérieur à la moyenne augmentera de 5 points de pourcentage, comme le montre l'évaluation MCAP Mathématiques 2023. Base de référence 2019 : 11,4 % Objectif 2023 : 16,4 %	Utilisation d'une minuterie	
2	RELA/ELA : Au cours de l'année scolaire 2022-2023, le pourcentage d'élèves qui obtiennent un score égal ou supérieur à la moyenne augmentera de 5 points de pourcentage, comme mesuré par l'évaluation MCAP ELA de 2023. Base de référence 2019 : 9,4 % Objectif 2023 : 14,4 %	Intégrer un minuteur tout au long de la leçon	

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif AS 22-23

3	:		
---	---	--	--

Description du Titre I

Le plan de l'école visant à garantir que les parties prenantes externes (y compris les parents, les familles, les communautés et les autres partenaires) ont la possibilité d'apporter leur contribution et de participer à l'élaboration conjointe des plans de l'école.

1. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont eu et/ou auront l'occasion de participer à l'analyse des données au niveau de l'école afin d'identifier les besoins académiques de l'école et les causes profondes. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.
 - o Participation des parties prenantes à l'analyse des données
 1. Sources de données : iReady, MCAP, ACCESS for ELLs, et points de référence.
 2. Nous rencontrerons les parents tous les trimestres pour discuter des données actuelles et de la manière dont nous aborderons la croissance des élèves. Café avec le directeur (virtuel et en personne).
 3. Au cours des réunions trimestrielles, nous avons fourni des informations sur nos programmes, complets, sur l'autisme et sur le Titre I. Dans la discussion, nous pouvons inclure les classements par étoiles du MSDE en détail. Au cours de la discussion, nous pouvons inclure les classements par étoiles du MSDE en détail, organiser des soirées de préparation au MCAP pour promouvoir la connaissance de l'évaluation par les parents, et donner aux parties prenantes l'occasion d'en apprendre davantage sur nos données et les causes profondes. Nous discutons également en détail de notre budget Titre I et de la manière dont les fonds sont utilisés pour soutenir la réussite des élèves. Lors de notre conférence annuelle sur l'autisme, les membres de la communauté, y compris la police locale et les pompiers, les propriétaires de magasins communautaires et les résidents du quartier, ont l'occasion de mieux comprendre l'autisme et sa prévalence, en particulier la façon dont l'autisme a un impact direct sur notre communauté scolaire et son impact académique global. Notre processus d'inclusion de toutes les parties prenantes dans notre analyse des données consiste à donner l'occasion aux parents, lors des réunions trimestrielles des parents, de la soirée académique des parents du semestre de printemps et des conférences semestrielles des parents et des enseignants, d'examiner les données et de donner leur avis sur la formation continue pour les parents et les enseignants afin de mieux comprendre les données.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif AS 22-23

4. Nous utiliserons Class Dojo, le site web de l'école, la messagerie de l'école et nos dossiers maison/école pour diffuser les prospectus, partager les présentations PowerPoint (y compris les ordres du jour), nos documents SANE seront électroniques.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif AS 22-23

2. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de quand et comment un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont fourni et/ou fourniront l'opportunité de donner leur avis sur le plan de performance actuel de l'école (Plan scolaire du Titre I). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

o Participation des parties prenantes à l'équipe du SPP

1. Les membres de notre communauté de parents sont invités à participer aux réunions de l'équipe de planification et de gestion de l'école (SPMT), qui comprend également l'équipe de direction et les chefs d'équipe des différents niveaux scolaires. Nous nous réunissons mensuellement, tous les premiers mardis de 13h30 à 14h30, pour prendre des décisions en collaboration à l'échelle de l'école. Au cours de ces réunions, les parties prenantes ont la possibilité de donner leur avis sur le plan SPP/titre I de l'école et 3.

2. Nous inviterons les parents et nos partenaires communautaires aux réunions mensuelles de la SPMT afin d'examiner le SPP. Les parties prenantes seront informées via le DoJo de la classe, les invitations Google envoyées par courriel, le site web de l'école, le School Messenger,

avec les liens Zoom et les ordres du jour. Toutes les révisions seront ajoutées à la section "prochaines étapes" de l'ordre du jour de la réunion, avec la personne désignée pour mener à bien l'action.

4\). Nous utiliserons Class Dojo, le site web de l'école, la messagerie de l'école et nos dossiers maison/école pour diffuser les prospectus, partager les présentations PowerPoint (y compris les ordres du jour), nos documents SANE seront électroniques.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif AS 22-23

3. En préparation de l'AS 23, décrivez en détail les stratégies et/ou événements utilisés pour impliquer les parents et les familles dans l'élaboration conjointe du plan d'engagement des parents et des familles et du pacte école-parents de l'école. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.
- o Contribution des parties prenantes sur le plan et le pacte PFE
 1. Chaque trimestre, notre communauté de parents, aux côtés de l'équipe administrative de l'école, continuera à organiser des réunions de parents d'élèves afin de donner aux parents l'occasion de fournir des commentaires, des suggestions et des observations pour planifier les programmes d'enseignement, allouer les ressources et planifier la formation des parents en fonction des besoins identifiés des parents et des familles. Au cours de ces réunions, les parents participent à une discussion sur le plan d'engagement des parents et des familles de l'école et sur l'accord entre l'école et les parents. En outre, lors des réunions de parents avec les administrateurs, les parents sont invités à discuter de la manière dont ils peuvent contribuer au mieux à soutenir les initiatives, y compris la Nuit des données des parents et la Nuit de l'alphabétisation qui seront proposées aux parents tout au long de l'année, comme indiqué dans notre plan Titre I et dans les contrats d'école à domicile.
 2. Notre pacte école-parents et notre plan d'engagement des parents et des familles ont été diffusés par le biais d'un formulaire Google sur Class Dojo.
 3. Nous utiliserons Class Dojo, le site web de l'école, la messagerie de l'école et nos dossiers maison/école pour diffuser les prospectus, partager les présentations PowerPoint (y compris les ordres du jour), nos documents SANE seront électroniques.
4. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les parents et les familles apportent leur contribution à l'utilisation de l'allocation du Titre I pour l'engagement des parents et des familles (PFE). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.
- o Contribution des parties prenantes à l'allocation PFE
 1. Notre orientation Titre I a été présentée lors de la soirée de rentrée des classes et a également été mentionnée dans notre bulletin d'information pour les parents d'octobre. Au cours de cette réunion, les parents ont reçu une vue d'ensemble du programme Titre I, de l'éligibilité au programme et des moyens de s'impliquer dans l'éducation de leurs enfants. Nous continuerons à solliciter le soutien du bureau du titre I afin de planifier les contacts avec les parents et les familles. Au cours de ces présentations, les parents et les familles reçoivent une définition détaillée du Titre I, une description des programmes et des initiatives, l'allocation et les objectifs de notre école en matière d'engagement des parents et des familles, ainsi que divers moyens de s'impliquer.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif AS 22-23

2. Les enquêtes sont utilisées pour recueillir l'avis des parents et recevoir leurs commentaires. Le retour d'information est généralement recueilli par le biais de formulaires Google et de formulaires d'évaluation électroniques. Les commentaires et suggestions recueillis auprès des parents sont utilisés

pour allouer les ressources nécessaires au soutien et à la réussite scolaires. Cette année, nous utiliserons Google Formulaires pour les sondages et les évaluations afin de collecter des données. Les informations relatives au budget de l'école seront communiquées lors de la réunion des parents d'élèves de novembre.

3. Nous utiliserons Class Dojo, le site web de l'école, la messagerie de l'école et nos dossiers maison/école pour diffuser les prospectus, partager les présentations PowerPoint (y compris les ordres du jour), nos documents SANE seront électroniques.

5. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les ressources étatiques, fédérales et locales sont combinées pour maximiser l'impact sur les résultats des élèves (par exemple, les fonds du Titre I utilisés pour le transport afin de soutenir les programmes d'Opportunité d'apprentissage prolongé financés par les fonds de la subvention du Titre III). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

o Combiner les ressources pour avoir un impact sur les résultats

1. Nos sources de financement comprennent les SBB et le Titre I. Plusieurs de nos partenaires communautaires locaux soutiennent notre école par des dons, certains ponctuels, d'autres permanents. Parmi les dons locaux, citons les fournitures scolaires, les pains Brighter Bites, les uniformes scolaires et les chaussures, ainsi que les paniers de cadeaux et d'épicerie pour les fêtes de fin d'année. Notre service de police local facilite le programme sur la toxicomanie et résistance à l'abus de drogues (DARE) pour les classes de 5e et 6e année. Ils font également régulièrement la lecture à une classe tous les jours pendant les 15 dernières minutes de la journée, dans le cadre de notre initiative « Laissez tout tomber et lisez » COPS (DEAR COPS).

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif AS 22-23

2. Nous utiliserons Class Dojo, le site web de l'école, la messagerie de l'école et nos dossiers maison/école pour diffuser les prospectus, partager les présentations PowerPoint (y compris les ordres du jour), nos documents SANE seront électroniques.

** Veuillez contacter l'école pour obtenir des informations sur le plan de performance de l'école.*

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)